



**ACADÉMIE
D'ORLÉANS-TOURS**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
d'Eure-et-Loir

Service médical

Service médical

Affaire suivie par :

Delphine ALBERT

ce.medical28@ac-orleans-tours.fr

Tel : 02 36 15 11 96

Chartres, le 08 07 2025

Le service médical

à

Mesdames et Messieurs les Proviseur(e)s de LP
LPO et EREA

Objet : Organisation des visites médicales pour les dérogations aux travaux réglementés pour les jeunes âgés de 15 ans au moins et de moins de 18 ans.

Référence : décret N° 2013-914 du 11 octobre 2013 et circulaire N° 11 du 23 octobre 2013

Conformément à la réglementation en vigueur concernant l'organisation des visites médicales pour les dérogations de travaux réglementés pour les élèves mineurs (voir pages 10, 14, 15 du **guide académique juin 2022**), nous vous rappelons que les visites médicales concernent :

- Dans un premier temps, les élèves mineurs entrant en 1^{ère} année de formation et les élèves post 1^{ère} année n'ayant jamais bénéficié de cette visite médicale
- Dans un deuxième temps, les élèves post 1^{ère} année ayant déjà bénéficié de cette visite médicale mais ayant présenté un problème médical intercurrent (**annexe 8**).

Afin d'organiser au mieux les visites médicales, nous comptons sur la collaboration :

- Du directeur délégué aux formations professionnelles et technologiques (DDFPT) pour vérifier les documents décrivant les risques par filière, faire le lien avec les professeurs via la fiche de repérage enseignant, vérifier la planification prévue en fonction des dates de stages et du planning des élèves.

Ainsi, **si un changement de filières et/ou d'équipements** relevant de la dérogation est intervenu depuis l'année scolaire dernière, vous voudrez nous faire parvenir :

le tableau complété de ces filières avec les familles de risques concernées (**annexe 6.2**).

- De l'infirmière de l'établissement pour effectuer une partie de la visite médicale avec le médecin et assurer le suivi des dépistages et des orientations effectués.
- De l'agent administratif de l'établissement pour transmettre :
une convocation à chaque élève (**annexe 6.1**),
la liste des élèves de 1^{ère} année de formation **concernés par cette dérogation**, par classe, par ordre alphabétique (**annexe 5.2**),
la liste nominative par ordre alphabétique des élèves post première année n'ayant jamais bénéficié de cette visite médicale (**annexe 5.2**),

Dès réception de tous ces documents à l'adresse mail du service médical (ci-dessous) avant le 25 septembre 2025, un planning des visites médicales sera établi et vous sera adressé. En l'absence de ces documents, aucune visite ne pourra être mise en place.

Service Médical DSDEN 28 15, place de la république 28000 CHARTRES
ce.medical28@ac-orleans-tours.fr
Tel : 02 36 15 11 96

Vous voudrez bien veiller à ce que tous les élèves soient présents aux visites et que **tous les documents indispensables** soient à la disposition du médecin, en particulier :

- ⇒ **Le bilan infirmier réalisé au préalable et noté sur la fiche dédiée (annexe 11)**
- ⇒ **La fiche « Dossier médical numérique » signée par les parents (annexe 12)**
- ⇒ **Le questionnaire médical rempli par les parents (annexe 6)**
- ⇒ **Le carnet de santé de l'élève**
- ⇒ **L'avis médical d'aptitude pré-rempli par l'établissement (annexe 7)**
- ⇒ **La fiche de repérage enseignant/filières professionnelles si nécessaire (annexe 13)**

La présence de l'infirmière est nécessaire le jour prévu de la visite médicale, afin que le médecin puisse se consacrer entièrement et uniquement aux consultations des élèves convoqués.

Nous vous remercions de votre aide et vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de nos sincères salutations.

Dr Marielle DESLANDES
du service médical